

ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ DE LA UNIÓ DE FEDERACIONS ESPORTIVES DE CATALUNYA

CAPÍTOL I

Denominació, naturalesa, durada, domicili, àmbit d'actuació i règim jurídic

Article 1. Denominació, naturalesa i durada

La FUNDACIÓ DE LA UNIÓ DE FEDERACIONS ESPORTIVES DE CATALUNYA és una entitat sense afany de lucre que té el patrimoni, els rendiments i els recursos obtinguts afectats de forma permanent a la realització de les finalitats d'interès general previstes en aquests estatuts. La fundació es denomina FUNDACIÓ DE LA UNIÓ DE FEDERACIONS ESPORTIVES DE CATALUNYA.

La Fundació té vocació de permanència i es constitueix amb durada indefinida.

Article 2. Domicili

El domicili de la Fundació queda fixat a la Rambla de Catalunya 81, principal, de la ciutat de Barcelona (08008).

Article 3. Àmbit d'actuació

La Fundació exerceix les seves funcions majoritàriament a Catalunya. No obstant això, pot actuar a la resta del territori de l'Estat espanyol, així com a escala internacional.

Article 4. Règim jurídic

La Fundació té personalitat jurídica pròpia i gaudeix de plena capacitat jurídica i d'obrar per l'atorgament de la seva carta fundacional en escriptura pública i la inscripció en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya.

La Fundació es regeix per les declaracions contingudes a la carta fundacional, per les disposicions legals que li són d'aplicació, per les establertes en aquests estatuts i pels acords que adopti el Patronat en l'exercici de les seves funcions.

CAPÍTOL II

Finalitats fundacionals i activitats

Article 5. Finalitats fundacionals

La Fundació té per objecte:

- a) Proposar accions per la millora de l'esport català.
- b) Ser un òrgan de debat i solució de problemes del món de l'esport.
- c) La captació de recursos econòmics per l'esport i els esportistes catalans.
- d) Assessorar i donar suport a les entitats esportives de Catalunya.
- e) Investigar, millorar la formació als professionals i directius del sector esportiu
- f) Formar i assegurar la formació al llarg de tota la vida dels professionals i directius del sector esportiu
- g) Facilitar la formació professional esportiva i la inserció laboral com a àrbitres i monitors/es esportius de joves en risc social.
- h) Promoure la incorporació de les dones en les diferents professions de l'esport.
- i) Afavorir la incorporació de col·lectius en risc d'exclusió en activitats esportives inclusives.
- j) Col·laborar amb entitats socials i administracions per actuar conjuntament en la posada en pràctica de projectes d'impacte social tant en el nostre territori com en altres països.
- k) Donar suport a les federacions esportives que vulguin realitzar projectes socials.
- l) Sensibilitzar la ciutadania sobre la realitat de les persones que es troben en risc social.
- m) Treballar conjuntament amb les administracions públiques competents en matèria d'esports, l'aplicació dels plans i programes esportius, desenvolupant segments com esport i dona, esport i discapacitat i esport i col·lectius en risc d'exclusió.
- n) Promoure el voluntariat esportiu.
- o) Aconseguir recursos per destinar-los a programes d'atenció, suport, investigació i innovació en matèria d'esports i col·lectius en risc d'exclusió.

Article 6. Activitats

Per a la consecució dels fins fundacionals, la Fundació desenvolupa les activitats que el Patronat considera necessàries directament i/o en col·laboració amb altres entitats, institucions o persones, d'acord amb el que estableix la normativa sobre fundacions. En concret, a fi de dur a terme les finalitats fundacionals, la Fundació desenvoluparà les activitats que, sense ànim exhaustiu, s'enumeren a continuació:

- a) Realització de campanyes de captació de donacions públiques i privades per l'esport català.
- b) Subvencionar les activitats esportives de federacions, clubs esportius i esportistes.

- c) Gestionar instal·lacions esportives.
- d) Crear un centre d'estudis esportius
- e) Fer accions formatives per a infants, joves i gent gran de col·lectius vulnerables, voluntaris esportius, professionals de l'esport en competències transversals.
- f) Elaboració de manuals de bones pràctiques esportives.
- g) Implementació de projectes socials als municipis
- h) Participació i lideratge en projectes europeus de caire social i esportiu

Les activitats relacionades amb els fins fundacionals s'han de dur a terme segons les normes que les regulen específicament, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o llicències pertinents.

Article 7. Regles bàsiques per a l'aplicació dels recursos a les finalitats

Les rendes i els altres ingressos anuals que obtingui l'entitat s'han de destinar al compliment dels fins fundacionals dins els límits establerts per la legislació vigent.

La Fundació pot realitzar tot tipus d'activitats econòmiques, actes, contractes, operacions i negocis lícits, sense més restriccions que les imposades per la legislació aplicable.

Article 8. Regles bàsiques per a la determinació dels beneficiaris

Són beneficiaris de la Fundació les persones físiques i jurídiques vinculades al món de l'esport de Catalunya. A títol parament descriptiu i no limitatiu, són beneficiaris:

- a) Les federacions esportives catalanes.
- b) Els clubs esportius catalans.
- c) Els esportistes, tècnics, jutges, àrbitres, directius, etc. catalans.

L'elecció dels beneficiaris l'ha de dur a terme el Patronat, d'acord amb principis d'imparcialitat i no discriminació.

CAPÍTOL III

Règim econòmic

Article 9. Patrimoni de la Fundació i activitats econòmiques

El patrimoni de la Fundació queda vinculat al compliment dels fins fundacionals. El patrimoni està integrat:

- a) Per la dotació inicial que consta a la carta fundacional.
- b) Per tots els béns i drets de contingut econòmic que accepti i rebí la Fundació amb la finalitat d'incrementar la dotació, i
- c) Per tots els rendiments, fruits, rendes i productes, i els altres béns incorporats al patrimoni de la Fundació per qualsevol títol o concepte.

Article 10. Actes de disposició

- 10.1. Els béns que integren la dotació i els destinats directament al compliment de les finalitats fundacionals només poden ésser alienats o gravats a títol oneros i respectant les condicions posades pels fundadors o els aportants. El producte obtingut amb llur alienació o gravamen s'ha de reinvertir en l'adquisició o el millorament d'altres béns tot aplicant el principi de subrogació real.
- 10.2 Si es donen circumstàncies excepcionals que impedeixen complir totalment o parcialment el deure de reinversió, el patronat, abans de dur a terme l'acte de disposició, ha de presentar una declaració responsable al protectorat en què faci constar que es donen aquestes circumstàncies i ha d'aportar un informe subscrit per tècnics independents que acrediti la necessitat de l'acte de disposició i les raons que justifiquen la no reinversió. També ha de justificar la destinació que es doni al producte que no es reinverteixi, que ha d'estar sempre dins de les finalitats de la fundació.
- 10.3 La necessitat i la conveniència de les operacions de disposició o gravamen directe o indirecte han d'estar justificades i acreditades documentalment. El Patronat, abans de fer els actes de disposició, ha de comptar amb la informació adequada per prendre la decisió responsablement.
- 10.4 Es requereix prèvia autorització del Protectorat per fer actes de disposició, gravamen o administració extraordinària en els casos següents:
 - a) Si el donant ho ha exigít expressament,
 - b) Si ho estableix una disposició estatutària

- c) Si els béns o drets objecte de disposició s'han rebut d'institucions públiques o s'han adquirit amb fons públics.
- 10.5. El Patronat pot fer, sempre que sigui necessari i de conformitat amb el que aconsellin la conjuntura econòmica i la legislació vigent, les modificacions convenientes en les inversions del patrimoni fundacional.
- 10.6. Per a la realització d'actes de disposició sobre els béns i drets que constitueixen el patrimoni fundacional i per a l'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets susceptibles d'integrar el capital fundacional, s'exigeix el vot favorable del Patronat amb la majoria de dos terços del nombre total de patrons presents o representats a la reunió, sense computar els que no puguin votar per raó de conflicte d'interessos amb la fundació, i el compliment dels requisits legalment previstos.
- 10.7. Quan els actes de disposició, alienació o gravamen requereixin l'adopció d'una declaració responsable caldrà el vot favorable de dos terços dels patrons assistents o representats a la reunió, sense computar els que no puguin votar per raó de conflicte d'interessos amb la fundació.

Article 11. Règim comptable

La Fundació ha de portar un llibre diari, un llibre d'inventari i de comptes anuals.

El Patronat de la Fundació ha de fer l'inventari i ha de formular els comptes anuals de manera simultània i amb data del dia de tancament de l'exercici econòmic, de conformitat amb els principis de comptabilitat generalment admesos i amb les disposicions que en cada cas siguin aplicables.

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i s'ha de tancar el dia 31 de desembre de cada any.

Els comptes anuals formen una unitat i estan integrats per:

- a) El balanç de situació,
- b) El compte de resultats,
- c) El compte d'estat de situació de canvis en el patrimoni net,
- d) El compte d'estat de situació de fluxos d'efectiu, si s'escau, d'acord amb la legislació comptable.
- e) La memòria, en la qual s'ha de completar, ampliar i comentar la informació continguda en el balanç i en el compte de resultats, is'han de detallar les actuacions realitzades en compliment de les finalitats fundacionals i concretar el nombre de beneficiaris i els serveis que aquests han rebut, com també els

recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinació, si n'hi ha, i les societats participades majoritàriament, amb indicació del percentatge de participació.

f) La memòria econòmica prevista a la Llei 49/2002.

11.4. La informació sobre les declaracions responsables i sobre la perfecció dels actes o contractes que en són objecte ha de formar part del contingut mínim de la memòria dels comptes anuals.

11.5. El Patronat ha d'aprovar dintre dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici els comptes anuals, els quals s'han de presentar en la forma prevista legalment al Protectorat de la Generalitat de Catalunya per al seu dipòsit en el termini de 30 dies a comptar de la seva aprovació.

11.6. El Patronat ha d'aprovar i presentar, en relació amb les inversions financeres temporals que realitzi en el mercat de valors, un informe anual sobre el grau de compliment del codi de conducta que han de seguir les entitats sense ànim de lucre, de conformitat amb la normativa vigent o amb el que disposi l'autoritat reguladora.

11.7. Els comptes anuals s'han de sotmetre a una auditoria externa quan es donen les circumstàncies legalment previstes.

Encara que no es produeixin les circumstàncies legalment previstes perquè els comptes s'hagin de sotmetre a una auditoria, si una tercera part dels patrons la demana, s'ha de convocar una reunió del Patronat, en el termini màxim de 30 dies a comptar de la petició, a fi d'acordar de forma motivada la realització o no-realització de l'auditoria de comptes sol·licitada. Si no es convoca el Patronat en el termini indicat o si, un cop convocat amb aquesta finalitat, s'acorda no dur a terme l'auditoria, els patrons interessats poden adreçar la seva petició al Protectorat, d'acord amb el que estableix el Codi civil de Catalunya.

Article 12. Recursos anuals

Els recursos econòmics anuals de la Fundació han d'estar integrats per:

- a) Les rendes i rendiments produïts per l'actiu,
- b) Els saldos favorables que puguin resultar de les activitats fundacionals
- c) Les subvencions, donacions i altres liberalitats rebudes amb aquesta finalitat que no hagin d'incorporar-se al patrimoni fundacional.
- d) Les quotes que el Patronat pugui acordar als seus membres.
- e) Les rendes derivades d'activitats econòmiques desenvolupades per la Fundació.
- f) Tota altre mena d'ingressos que puguin ser captats per la Fundació.

Article 13. Aplicació obligatòria

La Fundació ha de destinar al compliment dels fins fundacionals almenys el setanta per cent de les rendes i altres ingressos nets anuals obtinguts. La resta l'ha de destinar o bé al compliment diferit de les finalitats o bé a l'increment dels seus fons propis. El Patronat ha d'aprovar l'aplicació dels ingressos.

Si la Fundació rep béns i drets sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si han d'integrar la dotació o han d'aplicar-se directament a la consecució dels fins fundacionals.

L'aplicació de, almenys, el setanta per cent dels ingressos al compliment de les finalitats fundacionals, s'ha de fer efectiva en el termini de quatre exercicis a comptar de l'inici del següent al de l'acreditació comptable.

Article 14. Despeses de funcionament

Les despeses derivades del funcionament del Patronat i dels seus òrgans delegats, sense comptar a aquest efecte el cost de les funcions de direcció o gerència, no poden ser superiors al 15% dels ingressos nets obtinguts durant l'exercici.

Article 15. Participació en societats

La Fundació pot constituir societats i participar-hi sense necessitat d'autorització prèvia, llevat que això comporti l'assumpció de responsabilitat personal pels deutes socials.

La Fundació ha de comunicar al Protectorat en el termini de 30 dies l'adquisició i tinença d'accions o participacions socials que li confereixin, directament o indirectament, el control de societats que limitin la responsabilitat dels socis.

En tot cas, l'exercici per part de la Fundació de tasques d'administració de societats ha de ser compatible amb el compliment dels fins fundacionals.

CAPÍTOL IV

El Patronat

Article 16. El Patronat

El Patronat és l'òrgan de govern i d'administració de la Fundació, la representa, gestiona, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels fins fundacionals.

Article 17. Composició del Patronat i requisits per ser-ne membre

El Patronat és un òrgan col·legiat integrat per persones físiques o jurídiques i constituït per un mínim de 3 membres i un màxim de 100 membres.

Les persones jurídiques han d'estar representades en el Patronat, d'una manera estable, pel seu president o per la persona que designi a aquest efecte el corresponent òrgan competent.

A banda de les federacions esportives catalanes, també podran formar part del Patronat altres persones físiques o jurídiques.

Aquestes han de tenir capacitat d'obrar plena, no es trobin inhabilitades o incapacitades per exercir funcions o càrrecs públics o per administrar béns i no poden haver estat condemnades per delictes contra el patrimoni, contra l'ordre socioeconòmic o per falsedat.

Article 18. Designació, renovació i exercici del càrrec

El primer Patronat es troba designat a la carta fundacional. El nomenament de nous patrons i el cobriment de vacants han de ser acordats pel Patronat amb la majoria exigida a l'article 26.

Els patrons exerceixen els seus càrrecs de manera indefinida. En el cas de les federacions esportives catalanes presents al Patronat, formaran part indefinidament d'aquest òrgan mentre estiguin actives i formin part de la Unió de Federacions Esportives de Catalunya.

Els membres del Patronat entren en funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec mitjançant alguna de les formes establertes en la legislació aplicable.

Article 19. Gratuïtat

Els patrons exerceixen el càrrec gratuïtament, sense perjudici del dret a ser reemborsats de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys que els ocasioni el desenvolupament de les funcions pròpies del càrrec.

Cap persona física o jurídica membre del Patronat, o representant d'una persona jurídica al Patronat, podrà tenir relació laboral o professional retribuïda amb la Fundació.

Article 20. Facultats i delegació de funcions

Corresponen al Patronat totes les facultats que té estatutàriament atribuïdes i, en general, les que requereixi per a la consecució dels fins fundacionals, sense més excepcions que les establertes en la legislació aplicable i en aquests estatuts.

El Patronat pot delegar les seves funcions de conformitat amb aquests estatuts i la legislació aplicable. En tot cas, són indelegables i corresponen al Patronat amb caràcter exclusiu les facultats següents:

- a) La modificació dels estatuts.
- b) La fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació.
- c) L'elaboració i l'aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals.
- d) Els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació, llevat que es tracti de la venda de títols valor amb cotització oficial per un preu que sigui almenys el de cotització. Tanmateix, es poden fer apoderaments per a l'atorgament de l'acte corresponent en les condicions aprovades pel Patronat.
- e) La constitució o la dotació d'una altra persona jurídica.
- f) La fusió, l'escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i els passius.
- g) La dissolució de societats o d'altres persones jurídiques.
- h) Els que requereixen l'autorització o aprovació del Protectorat o l'adopció d'una declaració responsable.
- i) L'adopció i formalització de les declaracions responsables.
- j) La creació d'una Comissió Executiva i l'aprovació de la seva gestió.

El que disposa aquest article s'ha d'entendre sense perjudici de les autoritzacions del Protectorat que siguin necessàries o de les comunicacions que se li hagin de fer de conformitat amb la legislació vigent.

Article 21. Règim de convocatòria

21.1. El Patronat es reuneix en sessió ordinària almenys una vegada l'any, i obligatòriament durant el primer semestre de l'any natural amb la finalitat d'aprovar els comptes anuals de l'exercici anterior.

S'ha de reunir en sessió extraordinària, prèvia convocatòria i a iniciativa del seu president/a, tantes vegades com aquest/a ho consideri necessari per al bon funcionament de la Fundació. També s'ha de reunir quan ho sol·liciti una quarta part dels seus membres, i en aquest cas la reunió s'haurà de fer dins els trenta dies següents a la sol·licitud.

21.2. El Patronat es pot reunir excepcionalment mitjançant videoconferència, multi conferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels patrons. En aquests casos és necessari garantir la identificació dels assistents a la reunió, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. La reunió s'ha d'entendre celebrada al lloc on es trobi el president. En les reunions virtuals s'han de considerar patrons assistents aquells que hagin participat en la multi conferència i/o videoconferència. La convocatòria de les reunions correspon al president i ha de contenir l'ordre del dia de tots aquells assumptes que s'han de tractar en la reunió, fora dels quals no es poden prendre acords vàlids.

21.3. La reunió s'ha de convocar almenys amb 10 dies d'antelació respecte de la data prevista perquè tingui lloc. La convocatòria es podrà fer per qualsevol mitjà que permeti deixar constància de la mateixa, inclòs el correu electrònic.

Article 22. Càrrecs

La presidència de la Fundació serà ostentada sempre per la Unió de Federacions Esportives de Catalunya, que estarà representada pel seu president.

El Patronat nomenarà un secretari o secretària que podrà no tenir la condició de patró. Addicionalment el Patronat podrà nomenar un o més vicepresidents. Els patrons que no ocupen cap d'aquests càrrecs tenen la condició de vocals.

Article 23. El president o presidenta

El president/a i, en la seva absència, el vicepresident/a tenen les facultats següents:

- a) Representar institucionalment la Fundació.
- b) Ordenar la convocatòria, fixar-ne l'ordre del dia i presidir, suspendre i aixecar les sessions del Patronat, així com dirigir les deliberacions.

- c) Decidir amb el seu vot de qualitat el resultat de les votacions en cas d'empat.
- d) La resta de facultats indicades en aquests estatuts i aquelles que li siguin expressament encomanades pel Patronat, d'acord amb el que preveu la normativa aplicable.

Article 24. El secretari o secretària

El secretari/ària convoca, en nom del president/a, les reunions del Patronat i n'estén les actes, conserva el llibre d'actes i lliura els certificats amb el vistiplau del president/a o per ordre, en la seva absència, del vicepresident/a.

Així mateix exerceix les altres funcions que són inherents al seu càrrec i li atribueixen aquests estatuts.

Article 25. Manera de deliberar i adoptar acords

El Patronat queda vàlidament constituït en primera convocatòria quan assisteixen a la reunió, en persona o representats en la forma legalment permesa, la meitat més un dels patrons i en segona convocatòria és necessària l'assistència d'una quarta part dels seus membres, sempre que com a mínim siguin presents dos membres.

Els membres del Patronat poden delegar per escrit, a favor d'altres patrons, el seu vot respecte d'actes concrets. Un patró només pot rebre una delegació de vot, a banda del President, que podrà rebre tantes delegacions de vot com se li atorguin. Si un patró ho és perquè té la titularitat d'un càrrec d'una institució, pot actuar en nom seu la persona que pugui substituir-lo segons les regles d'organització de la mateixa institució.

Cada patró té un vot i els acords s'adopten per majoria de vots dels patrons assistents presents i representats, a la reunió. En cas d'empat decideix el vot de qualitat del president/a.

El director/a de la Fundació, pot assistir amb veu però sense vot a les reunions del Patronat quan hi és convocat.

El Patronat també pot convidar a assistir a les reunions, amb veu i sense vot, les persones que consideri convenient convidar-hi.

Article 26. Majoria qualificada

Serà necessari el vot favorable de dos terços dels membres del Patronat assistents o representats a la reunió, per l'adopció dels següents acords:

- a) La modificació dels estatuts.
- b) La fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació.
- c) Els que requereixen l'autorització o aprovació del Protectorat o l'adopció d'una declaració responsable.
- d) L'adopció i formalització de les declaracions responsables.
- e) La incorporació de nous patrons a la Fundació

Article 27. De les actes

De cada reunió, el secretari/ària n'ha d'aixecar l'acta corresponent, que ha d'incloure la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de què s'hagi sol·licitat que quedi constància i els acords adoptats, amb indicació del resultat de les votacions i de les majories.

Les actes han de ser redactades i firmades pel secretari/ària amb el vistiplau del president/a i poden ser aprovades pel Patronat a continuació d'haver-se realitzat la sessió corresponent o bé en la pròxima reunió. No obstant això, els acords tenen força executiva des de la seva adopció, excepte si es preveu expressament, en els estatuts o a l'hora d'adoptar l'acord, que no són executius fins a l'aprovació de l'acta. Si són d'inscripció obligatòria, tenen força executiva des del moment de la inscripció.

La Fundació ha de portar un llibre d'actes en el qual constin totes les que hagin estat aprovades pel Patronat.

Article 28. Cessament

1. Els patrons cessen en el càrrec per les causes següents:

- a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les persones jurídiques.
- b) Incapacitat o inhabilitació.
- c) Cessament de la persona en el càrrec per raó del qual formava part del Patronat.
- d) Finalització del termini del mandat, llevat que es renovi.
- e) Renúncia notificada al Patronat.
- f) Sentència judicial ferma que estimi l'acció de responsabilitat per danys a la Fundació o que decreti la remoció del càrrec.
- g) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.
- h) En el cas de federacions esportives catalanes, cessaran en el càrrec de patró quan la federació no estigui activa o deixi de formar part de la Unió de Federacions Esportives de Catalunya.

2. La renúncia al càrrec de patró ha de constar de qualsevol de les formes establertes per a l'acceptació del càrrec, però només produeix efectes davant tercers quan s'inscriu en el Registre de Fundacions.

CAPÍTOL V

Els conflictes d'interessos

Article 29. Definició de conflicte d'interessos.

Es considerarà que existeix conflicte d'interessos en totes aquelles situacions en les quals entrin en col·lisió, de forma directa o indirecta, l'interès de la Fundació i l'interès personal del component del Patronat. Existirà interès personal quan l'assumpte li afecti a ell o a una persona vinculada amb ell de forma directa o indirecta.

L'àmbit d'aplicació d'aquestes polítiques s'estén a les persones físiques i jurídiques que componen el Patronat de la Fundació, als representants de les persones jurídiques, així com a les següents persones vinculades:

- a) El cònjuge o les persones amb anàloga relació d'afectivitat.
- b) Els ascendents, descendents i germans.
- c) Els cònjuges dels ascendents, dels descendents i dels germans.
- d) Les societats o entitats en les quals el components del Patronat o qualsevol de les seves persones vinculades, per si o per persona interposada, exerceixi un càrrec d'administració o direcció de les quals percebi retribucions per qualsevol causa.

Article 30. Situacions que són conflicte d'interessos i activitats incompatibles.

Són situacions de conflicte d'interessos, entre d'altres, les següents:

- a) La participació de qualsevol component del Patronat en l'administració o direcció d'una societat que tingui un objecte social anàleg als contemplats en els presents estatuts de la Fundació o que sigui competidora seva.
- b) La participació en qualsevol tipus de negocis i activitats financeres relacionades amb la Fundació.

El component del Patronat afectat haurà d'abstenir-se d'assistir i intervenir en les fases de deliberació i votació d'aquells assumptes en els quals es trobi en conflicte d'interès.

Són activitats incompatibles amb el càrrec de patró, o representant d'un patró que sigui persona jurídica les següents:

- a) Els patrons i les persones vinculades a ells no poden mantenir relació professional o laboral retribuïda amb la Fundació
- b) Els patrons i les persones vinculades a ells no poden participar en societats constituïdes o participades per la Fundació.
- c) No es poden establir contractes de compravenda o arrendament de béns immobles o de béns mobles d'extraordinari valor, de préstec de diners, ni de prestació de serveis retribuïts entre la Fundació i els patrons i les persones vinculades a ells.
- d) Deure d'inhibició: Durant els anys següents al cessament com a patró no es poden desenvolupar serveis en empreses o societats privades participades per la Fundació.

Article 31. Comunicació del conflictes d'interessos.

El component del Patronat que incorri en un conflicte d'interès haurà de comunicar aquesta situació per escrit al Secretari del Patronat qui enviarà una còpia d'aquesta comunicació a tots els components del Patronat .

En la comunicació, el component del Patronat afectat haurà d'indicar si el conflicte li afecta personalment o a través d'una persona vinculada, en aquest cas haurà d'identificar-la. Així mateix, precisarà la situació que donés lloc al conflicte, detallant, si escau, l'objecte i les principals condicions de l'operació o decisió projectada i el seu import o avaluació econòmica aproximada.

El Secretari elaborarà un Registre de Conflictes d'Interessos , que estarà constantment actualitzat, amb informació detallada sobre cadascuna de les situacions produïdes.

CAPÍTOL VI

La Comissió Executiva

Article 32. La Comissió Executiva.

El Patronat, si el considera convenient, podrà crear una Comissió Executiva per agilitzar la presa de decisions.

La Comissió Executiva és l'òrgan que, per delegació del Patronat, administra la Fundació. Componen aquest òrgan un màxim de vint patrons i estarà formada pels següents càrrecs: Presidència, Vicepresidència, Secretaria, Tresoreria i fins a vuit

vocalies. Seran President, Vicepresident, Secretari i Tresorer de la Comissió Executiva les persones que ho siguin de la Fundació.

L'elecció dels membres de la Comissió Executiva, que han de ser patrons, es fa per votació del Patronat. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

Els membres de la Comissió Executiva exerceixen el càrrec gratuïtament. No podran ser remunerats per cap concepte, sense perjudici del dret al rescabament de les despeses que comporti a cada membre la comesa de les seves funcions.

Els membres de la Comissió Executiva exerceixen el càrrec durant un període de cinc anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.

El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

- a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les jurídiques
- b) Incapacitat o inhabilitació
- c) Renúncia notificada a la Comissió Executiva
- d) Separació acordada pel Patronat
- e) Qualsevol altra que estableixin la llei o els estatuts.

Article 33. Facultats de la Comissió Executiva

La Comissió Executiva té les facultats següents:

- a) Representar, dirigir i administrar la Fundació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses pel Patronat, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquest Patronat estableixi.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents. .
- c) Convocar les reunions del Patronat i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
- d) Presentar els comptes anuals, pressupostos i memòries de cada exercici al Patronat perquè, si s'escau, els aprovi.
- e) Contractar els empleats que la Fundació pugui tenir.
- f) Supervisar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.

- g) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de la Fundació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- h) Nomenar els vocals de la Comissió Executiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- i) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir subvencions o altres ajuts ó l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana.
- j) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit.
- k) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió del Patronat.
- l) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de la Fundació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 34. Reunions de la Comissió Executiva

La Comissió Executiva, convocada prèviament pel president o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre.

S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

La Comissió Executiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de més de la meitat dels seus membres.

Els membres de la Comissió Executiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

La Comissió Executiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents. En cas d'empat s'atorga al President un vot de qualitat.

La Comissió Executiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços del seus membres presents o representats a la reunió. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confiï amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

Els acords de la Comissió Executiva s'han de fer constar en un llibre d'actes específic per recollir les reunions d'aquest òrgan i han de ser signades pel secretari i el president. En iniciar-se cada reunió de la Comissió Executiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Article 35. Conflicte d'interessos

Les normes contingudes als presents estatuts sobre conflicte d'interessos dels membres del Patronat, seran especialment tingudes en compte en el cas de persones que formen part de la Comissió Executiva.

CAPÍTOL VII

Regulació d'altres òrgans. Composició i funcions

Article 36. El director o directora general

El Patronat pot nomenar un director o directora que desenvolupi la direcció executiva de la Fundació. Aquest càrrec no pot ser ocupat per un patró.

El càrrec de director/a és retribuït, en els termes que es consideren adequats a la naturalesa i a la representativitat pròpies del càrrec i a les seves funcions.

El director/a assisteix a totes les reunions del Patronat i de la Comissió Executiva a què se'l convoca i pot intervenir-hi amb veu però sense vot.

CAPÍTOL VIII

Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

Article 37. Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

El Patronat, mitjançant un acord adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 26d'aquests estatuts i la normativa aplicable, i prèvia convocatòria expressa, pot modificar els estatuts, acordar la fusió, l'escissió o la dissolució o extinció de la Fundació, amb l'autorització del Protectorat d'acord amb la legislació aplicable.

Article 38. Causes de dissolució

La Fundació es dissoldrà per les causes següents:

- a) Compliment íntegre de la finalitat per a la qual s'ha constituït o impossibilitat d'assolir-la, llevat que sigui procedent de modificar-la i que el Patronat n'acordi la modificació.
- b) Il·licitud civil o penal de les seves activitats o finalitats declarada per una sentència ferma.
- c) Obertura de la fase de liquidació en el concurs.
- d) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

Article 39. Procediment de dissolució i destí del seu patrimoni

1. La dissolució de la Fundació requereix l'acord motivat del Patronat adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 26 d'aquests estatuts i ha de ser aprovada pel Protectorat.

2. La dissolució de la Fundació obre el període de liquidació, la qual han de dur a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha, o, subsidiàriament, el Protectorat.

L'extinció determina la cessió global de tots els actius i els passius de la Fundació.

Aquesta cessió global, un cop determinats l'actiu i el passiu, s'ha de publicar en els termes exigits per la normativa vigent i, amb l'autorització prèvia del Protectorat. El patrimoni resultant s'ha d'adjudicar a altres fundacions o entitats sense ànim de lucre amb finalitats anàlogues a les de la Fundació o bé a entitats públiques. En tot cas, les entitats destinatàries del patrimoni han de ser entitats beneficiàries del mecenatge d'acord amb la legislació fiscal vigent.

3. Si per algun motiu no es pot fer una cessió global, caldrà procedir a la liquidació dels actius i els passius, i a l'haver que en resulta se li ha de donar l'aplicació establerta en l'apartat 2.